



19.02.2021

ANUNȚ

Primăria Comunei Giarmata, cu sediul în Giarmata, str. Principală nr. 445, jud Timiș, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractuale de conducere vacante, conform HG 286/23.03.2011:

Funcția: Director - Club Sportiv Comunal MILLENNIUM Giarmata (1 post);

I. Condițiile generale necesare ocupării funcției, conform art. 3 din anexa la HG nr. 286/2011 și ale H.C.L. nr. 365 din 30.10.2019:

- să aibă cetățenia română, și domiciliul în România;
- să cunoască limba română, scris și vorbit;
- să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.
- nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani dovedit, dacă este cazul cu adeverințe doveditoare în acest sens;
- nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită de lege.

II. Condițiile specifice necesare ocupării funcției, prevăzute în fișa de post:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul de licență educație fizică și sport;
- Vechime în specialitatea studiilor sau într-o funcție de conducere: minimum 7 ani.
- Depunerea unui Proiect de management care să cuprindă: o proiecție fundamentală a bugetului de venituri și cheltuieli a Clubului Sportiv Comunal Giarmata, pentru perioada 2021-2024, strategii, programe, proiecte, măsuri concrete, cuantificabile ce vor fi avute în vedere în perioada de executare a contractului de management.

III. Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 6 din anexa de la HG nr. 286/2011 și ale H.C.L. nr. 365 din 30.10.2019:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un un dosar cu șină pentru biblioraft, care va conține următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs, adresată Primarului Comunei Giarmata (care se poate procura de la compartimentul resurse umane din cadrul primăriei, sau descărca de pe pagina de internet www.primariagiarmata.ro)
- actul de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, în copie;

- documentele care să ateste absolvirea studiilor superioare și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și documentele care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului, în copie;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae, modelul comun european;

Actul de identitate, documentele de studii, carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, vor fi prezentate și în original în vederea verificării și certificării conformității copiilor cu acestea.

Adeverința care atestă starea de sănătate va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Locul de depunere a dosarelor de concurs: sediul Primăriei Comunei Giarmata, str. Principală nr. 445, Compartimentul Stare civilă, Resurse umane, care după verificare va depune dosarul la Compartimentul Relații publice;

Perioada în care candidații pot depune dosarul de înscriere la concurs la sediul instituției, este de 10 zile lucrătoare de la afișare, data limită fiind **05.03.2021, ora 16,00;**

IV. Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:

- Proba scrisă: 16.03.2021 ora 10,00, sediul Primăriei Comunei Giarmata;
- Proba de interviu: data, ora și locul se va comunica odată cu afișarea rezultatelor probei scrise;

Persoană de contact: Șulhan Elena-inspector superior, telefon: 0735551320;

V. Bibliografia propusă pentru concurs

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ partea I, III, VI, VII;
2. Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000 cu modificările și completările ulterioare;
3. Hotărârea nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii nr. 69/2000 cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificări și completări ulterioare;
5. Legea nr. 32/1994 privind sponsorizarea, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordinul nr. 994/1994 privind aprobarea Instrucțiunilor pentru aplicarea Legii nr. 32/1994 privind sponsorizarea.

VI. Calendarul de desfășurare al concursului

Calendarul de desfășurare al concursului		
Nr. crt.	Etapa	Data
1	Data-limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs	05.03.2021 ora 16,00
2	Termenul de afișare al rezultatului de la selecția dosarelor	10.03.2021
3	Termenul de depunere al contestației la selecția dosarelor	11.03.2021
4	Termenul de afișare al rezultatului contestației la selecția dosarelor	12.03.2021
5	Data desfășurării probei scrise	16.03.2021 ora 10,00
6	Termenul de afișare al rezultatului de la proba scrisă	17.03.2021
7	Termenul de depunere al contestației la proba scrisă	18.03.2021
8	Termenul de afișare al rezultatului contestației la proba scrisă	19.03.2021
9	Data desfășurării probei de interviu	22.03.2021
10	Termenul de afișare al rezultatului de la proba de interviu	23.03.2021
11	Termenul de depunere al contestației la proba de interviu	24.03.2021
12	Termenul de afișare al rezultatului contestației la proba de interviu	25.03.2021
13	Termenul de afișare al rezultatului final	26.03.2021

Datele din calendar pentru proba interviu și ulterioare acestuia, se pot modifica, cu respectarea termenelor prevăzute de HG 286/23.03.2011.